



## **Marjorie LABERTRANDE**

Formatrice Indépendante  
236 bd Amiral Jean Vence  
83200 TOULON

06.17.91.68.18  
[mlformation.var@free.fr](mailto:mlformation.var@free.fr)

Programme Formation :  
Les fondamentaux  
**Initiation InDesign 21 heures (3 jours)**

## Intitulé de la formation : Initiation InDesign 21 heures (3 jours)

**Public concerné :** Tous publics, Maquettistes, directeurs artistiques, infographistes, éditeurs, secrétaires de rédaction, service pré-presse.

**Niveau requis :** Utilisation de l'environnement Windows et posséder quelques connaissances du traitement de l'image.

**Objectifs :** Création de support de communication, contrôler en amont et publier des mises en pages pour des magazines, des bulletins d'informations et des brochures, affiches...

**Moyens pédagogiques :** Expositive, démonstrative et applicative, alternance d'exercices pratiques durant la progression de la formation. Support de cours fourni.

## Contenu :

### Introduction Découvrir InDesign CC

- Présentation d'InDesign
- Les modèles de couleurs : RVB, CMJN...
- Définition et résolution d'une image (DPI)
- Faire la différence entre la diffusion Print et Web

### L'interface

- Environnement de travail, les outils
- Disposition de fenêtres
- Grille repères

### Création des documents, Prise en main InDesign

- Format de document
- Options de document : marge, colonne, fond perdu
- Création de documents multiformats
- Calques et dossier de calques : affichage et verrouillage des calques

### Les blocs (texte ou images) Mettre en forme du texte et Images.

- Utiliser les panneaux, caractère et paragraphe
- Mettre en forme du texte
- Options de blocs (arrondis, alignement, grille...)
- Transformation (rotation, mise à l'échelle, retournement)
- Placement manuel ou précis (grille, repères, repères commentés)
- Gestion de l'espacement
- Sélection, copie, verrouillage, alignement
- Pathfinder
- Importer des images
- Connaître le panneau Contour

### Les images

- Les différents formats d'images
- Importation, ajustement, recadrage...
- Multi-import
- Gestion des liens
- Les options d'habillage

**La mise en page**

- Créer un document à fond perdu, en recto\_verso
- Utiliser les repères de marges
- Les colonnes
- Organiser le contenu à l'aide des calques

**Couleurs et effets**

- Gestion des couleurs (quadri, Pantone, RVB)
- Le nuancier, les effets,
- Dégradés de couleurs

**Utiliser les styles**

- Créer, modifier les styles de caractère et de paragraphe

**Les gabarits, les pages**

- Utiliser le panneau pages
- Utiliser le panneau calques
- Création de gabarits
- Application d'un gabarit à une page
- Gestion des éléments placés sur les gabarits
- Déverrouillage dans les pages
- Numérotation de pages : foliotage

**Finalisation des documents, Diffusion**

- Vérification orthographique
- Chercher/Remplacer
- Vérification du document
- Importer un fichier texte ou Word
- Chaîner des blocs de texte
- Impression
- Exportations au format PDF

Mise à jour 05/2023

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Accessibilité PSH :</b> Pour les Personnes en Situation de Handicap, merci de nous contacter au 06.17.91.68.18 , nous étudierons les possibilités de compensation du handicap, aménagement de la durée de la formation</li></ul> |
|---|

*Formatrice avec expérience en Centre de Rééducation professionnelle à Marseille et dans le Var*